

AVISO DE PRIVACIDADE
COLÉGIO SANTO ANTÔNIO

Sumário

1. Glossário	3
2. Introdução	4
3. Informações tratadas pelo Colégio Santo Antônio	4
3.1. Dados Pessoais fornecidos pelo Usuário	5
3.2 Coleta automática de dados	6
3.2 Coleta de dados em atendimentos	7
3.3 Dados pessoais tratados decorrentes do serviço contratado	8
3.3.1 Outras finalidades	9
3.4 Dados pessoais de crianças e adolescentes compartilhados pelo Colégio Santo Antônio com a Secretária de Educação	11
3.5 Outras formas de tratamento de dados	11
4. Regularidade da atividade de tratamento	12
6. Segurança dos dados pessoais	13
7. Armazenamento de dados	14
8. Direitos do Titular e como exercê-los	14
9. Cookies	15
10. Encarregado de proteção de dados (DPO)	16
11. Controle de revisão	16

1. Glossário

Visando orientar os Clientes e Usuários dos serviços do **Colégio Santo Antônio** e os leitores deste Aviso de Privacidade, indicamos abaixo um breve glossário acerca dos principais termos utilizados relacionados à Lei Geral de Proteção de Dados Pessoais (LGPD) e seus significados:

- a) Autoridade Nacional de Proteção de Dados Pessoais: É o órgão independente da administração pública que é responsável pela aplicação e fiscalização do cumprimento da LGPD em todo o território nacional.
- b) Agente de Tratamento: Pode ser o controlador ou o operador de dados pessoais.
- c) Consentimento: Manifestação livre, informada e inequívoca pela qual o titular concorda com o tratamento de seus dados pessoais para uma finalidade determinada.
- d) Cookies: Os cookies de navegação são dados de referência que são coletados e armazenados pelos sites sobre a preferência de navegação do usuário, podendo conter dados de localidade, interação de conteúdo, publicidade, análise de performance e sessão.
- e) Controlador: Pessoa natural ou jurídica, de direito público ou privado, a quem competem as decisões referentes ao tratamento de dados pessoais.
- f) Dado anonimizado: Dado relativo ao titular que não possa ser identificado, considerando a utilização de meios técnicos razoáveis e disponíveis na ocasião de seu tratamento.
- g) Dado pessoal: Informação relacionada a uma pessoa natural identificada ou identificável, que possa permitir a identificação de uma pessoa natural ou que, identificada a pessoa, o dado possa ser associado a ela, revelando característica a seu respeito, como por exemplo seu nome, CPF, RG, endereço, telefone, e-mail entre outros;
- h) Dado pessoal de criança e de adolescente: O Estatuto da Criança e do Adolescente (ECA) define como criança a pessoa até 12 (doze) anos de idade incompletos e adolescente aquela entre 12 (doze) e 18 (dezoito) anos de idade. A LGPD estabelece regras específicas para tratamento destes dados pessoais, sendo conferido a eles uma maior proteção.
- i) Dado pessoal sensível: A LGPD apresenta uma definição específica de quais dados são considerados sensíveis, sendo eles: Dado pessoal sobre origem racial ou étnica, convicção religiosa, opinião pública, filiação a sindicato ou a organização de caráter religioso, filosófico ou político, dado referente à saúde ou à vida sexual, dado genético ou biométrico quando vinculado a uma pessoa natural.
- j) Encarregado de proteção de dados (Data Protection Officer - DPO): Pessoa indicada pelo agente de tratamento (controlador ou operador) para atuar como canal de comunicação entre o Controlador, os Titulares dos Dados e a Autoridade Nacional de Proteção de Dados (ANPD). É ao encarregado que o titular de dados deve direcionar toda e qualquer dúvida ou requisição que tenha acerca do tratamento de seus dados pessoais.

- k) Operador: Pessoa natural ou jurídica, de direito público ou privado, que realiza o tratamento de dados pessoais em nome do Controlador.
- l) Titular de dados: Pessoa natural a quem se referem os dados pessoais que são objeto do tratamento. É o proprietário dos dados pessoais.
- m) Transferência internacional de dados: Transferência de dados pessoais para país estrangeiro ou organismo internacional do qual o país seja membro.
- n) Tratamento: É qualquer atividade que seja realizada com dados pessoais, como por exemplo a coleta, produção, recepção, classificação, utilização, acesso, reprodução, transmissão, distribuição, processamento, arquivamento, armazenamento, eliminação, avaliação ou controle da informação, modificação, comunicação, transferência, difusão ou extração.
- o) Usuário: Toda pessoa que acesse e/ou faça o uso dos sites, portais de atendimento, serviços e produtos do **Colégio Santo Antônio**.

2. Introdução

O **Colégio Santo Antônio** trata como prioridade a proteção dos dados pessoais dos seus clientes e dos Usuários dos seus serviços. Reforçando o compromisso da organização com a privacidade e segurança dos dados pessoais coletados dos usuários de serviços interativos oferecidos no site e outros meios de comunicação.

Assim, foi desenvolvido o presente Aviso de Privacidade, documento que está de acordo com as regras estabelecidas pela LGPD e que demonstrará o compromisso do **Colégio Santo Antônio** com a privacidade, discorrendo especialmente sobre: a coleta dos dados pessoais e suas finalidades, o compartilhamento, medidas de segurança, armazenamento, quais são os seus direitos como Titular de dados pessoais e como você poderá exercê-los.

Contudo, cumpre destacar que este Aviso de Privacidade é apenas um dos meios pelos quais o **Colégio Santo Antônio** busca estar em conformidade com as normas de privacidade e proteção de dados pessoais. Sendo assim, caso o titular tenha alguma dúvida não sanada por meio deste documento, o canal do Encarregado pelo Tratamento de Dados Pessoais (Data Protection Officer – DPO) está indicada ao final.

3. Informações tratadas pelo Colégio Santo Antônio

O **Colégio Santo Antônio** poderá coletar as informações inseridas ativamente por você, “Usuário”, no momento do contato ou cadastro, por meio do preenchimento do formulário de contato, quando do fornecimento de dados para serviços de terceiros integrados com o **Colégio Santo Antônio** e, ainda,

informações coletadas automaticamente ao utilizar nossos serviços. Há, assim, o tratamento dos dados pessoais: (i) fornecidos pelo próprio Usuário e (ii) aqueles coletados automaticamente pelo **Colégio Santo Antônio**.

Importante reforçar que o **Colégio Santo Antônio** somente utiliza as informações necessárias para atingir a finalidade para a qual elas foram coletadas.

As especificações sobre o tratamento dos dados e suas finalidades podem ser verificadas abaixo:

3.1. Dados Pessoais fornecidos pelo Usuário

O **Colégio Santo Antônio** coleta todos os dados pessoais inseridos ou encaminhados ativamente pelo Usuário ao contatar ou se cadastrar em nosso portal. São eles:

3.1.1. Quando o titular utiliza o website do **Colégio Santo Antônio**, os seguintes dados pessoais são coletados:

Canal de Coleta	Finalidade	Dados Coletados	Origem
Agende sua visita	Canal para agendar uma visita no Colégio Santo Antônio	Nome, e-mail, telefone, mensagem referente a visita	Próprio titular
Fale conosco	Canal para atender ao titular caso necessite entrar em contato com o Colégio Santo Antônio	Nome, e-mail, telefone, setor que deseja contato, assunto, sua mensagem	Próprio titular
Portal do aluno	Canal para que alunos passam ter acesso a notas e informações	Usuário, senha, e-mail	Próprio titular
APP meu EduConnect	Canal de comunicação ágil para acessar serviços acadêmicos e financeiros do Colégio Santo Antônio	Usuário e senha Para os responsáveis: acesso com CPF e data de nascimento.	Próprio titular
Contato WhatsApp	Realizar atendimento virtual	Nome, telefone, RA do(a) aluno(a)	Próprio titular

Google sala de aula	Acessar aulas	Usuário, senha, e-mail	Próprio titular
Inscrição em atividades extracurriculares	Realização da matrícula dos alunos nas atividades extracurriculares do Colégio	Nome, série, turma e atividade a ser realizada pelo aluno, nome dos pais/responsáveis, telefone e e-mail	Próprio titular

3.1.2 Se o titular é candidato ou tem interesse em se candidatar a alguma vaga no **Colégio Santo Antônio** pode ser coletados dados pessoais para:

Canal de Coleta	Finalidade	Dados Coletados	Origem
Trabalhe conosco/ formulário de cadastro- banco de talentos	Cadastro de currículo para participar de processos seletivos	Nome completo, e-mail, área desejada, currículo que pode conter dados como (telefone, endereço, profissão, descrição das experiências profissionais do Usuário), sua mensagem ou informações importantes	Próprio titular

Os dados pessoais referentes ao processo de recrutamento e seleção poderão ser mantidos na base de dados pelo prazo de 12 meses. Após esse período, serão descartados de forma segura.

3.2 Coleta automática de dados

Visando o fornecimento de melhorias na experiência dos Clientes e Usuários quando do uso dos serviços do **Colégio Santo Antônio**, há ainda a coleta de dados de forma automática, quando do acesso ao nosso [site](#). Este tratamento de dados é feito utilizando ferramentas como os cookies, local shared objects, beacons, pixel tags e formulários, nas condições abaixo:

Canal de coleta	Finalidade	Dados Coletados	Origem
Uso do site pelo Cliente ou Usuário	Melhoria da experiência de navegação	Características do dispositivo de acesso e do navegador, informações do navegador e do IP (origem, data e hora), informações sobre cliques e	Coleta automática ao acessar os sites e portais de interação.

		páginas acessadas, termos de procura utilizados em caixas de busca e outros dados aplicáveis conforme o acesso	
Uso do site (Google Analytics)	Avaliar métricas de acesso e performance do site	Dados de comportamento do usuário	Coleta automática ao acessar os sites e portais de interação

Adicionalmente, as informações coletadas poderão, mediante a obtenção prévia de sua autorização, serem utilizadas para fins publicitários, como para o envio de e-mail de marketing ao Usuário ou contatos por telefone, SMS, carta e aplicativos de mensagens como o WhatsApp. Caso você se sinta incomodado e não deseje mais receber quaisquer informativos publicitários do **Colégio Santo Antônio**, você poderá, a qualquer momento, se descadastrar utilizando o botão “descadastre-se” presente nos e-mails ou nos contatar pelo e-mail privacidade@csa.12.br, manifestando a sua oposição.

3.2 Coleta de dados em atendimentos

O **Colégio Santo Antônio** poderá ainda tratar dados pessoais diversos no momento da realização de atendimentos por meio de contato telefônico, por chats em seus perfis oficiais nas redes sociais ou até mesmo presenciais. No momento do atendimento, serão informados os dados pessoais necessários para prosseguimento com a solicitação. Sendo eles:

Canal de coleta	Finalidade	Dados Coletados	Origem
Atendimento telefônico ou presencial	Canal direcionado ao titular para contato em geral	Nome, telefone e eventuais dados necessários para o atingimento da finalidade	Próprio titular
Atendimento via chat no Facebook ou Instagram	Atender à solicitação do titular	Nome e eventuais dados necessários para o atingimento da finalidade	Próprio titular

Reforçamos o nosso compromisso com os princípios da finalidade, necessidade e adequação contidos na LGPD sendo utilizados apenas aqueles dados pessoais estritamente necessários para o alcance das finalidades declaradas na coleta dos dados. Dados excedentes e desnecessários não serão mantidos pelo **Colégio Santo Antônio**, em conformidade com o que estabelece a legislação vigente.

3.3 Dados pessoais tratados decorrentes do serviço contratado

Quando um aluno é matriculado em nossa instituição, podemos coletar seus dados pessoais:

Canal de Coleta	Finalidade	Dados Coletados	Origem
Matrícula	Matricular a criança ou adolescente no Colégio Santo Antônio	Nome, data de nascimento, CPF, RG, profissão, comprovante de endereço, telefone e e-mail dos pais e/ou responsáveis. Nome, CPF, data de nascimento, endereço, telefone residencial, certidão de nascimento e cartão de vacina do aluno, informações sobre medicamentos usuais, informações sobre alergias e contato de emergência do aluno.	Responsável legal
Censo escolar	Contagem de alunos matriculados realizado pela Secretária de Educação para formulação de políticas públicas, execução de programas que preveem transferência de recursos públicos	Nome, data de nascimento, CPF, RG, profissão, comprovante de endereço e telefone dos pais e/ou responsáveis. Nome, CPF, data de nascimento, endereço, telefone residencial do aluno	Instituição de ensino
Emissão de declaração de comparecimento	Atender à solicitação do responsável para fins de justificativa de ausência no seu trabalho	Nome do responsável, nome do aluno e turma, nome completo e assinatura do Coordenador	Próprio titular
Redes sociais	Promoção das atividades da instituição	Imagem de alunos, professores, demais profissionais, pais e responsáveis participantes.	Titular/ Responsável legal
Contatos efetuados para o setor de comunicação	Recebimento e direcionamento de contatos que vem do site oficial do Colégio Santo Antônio para	Nome, telefone, e-mail e eventuais outros dados pessoais contidos na mensagem de dúvida.	Titular

	enviar as dúvidas ao setor correspondente		
Envio de e-mail marketing	Envio de comunicados, e-mail marketing e informativos via sistema de gerenciamento de e-mail para a promoção das atividades do Colégio Santo Antônio	Nome do aluno, e-mail, e-mail dos pais e nome completo.	Titular

3.3.1 Outras finalidades

Ainda, poderemos tratar os dados pessoais coletados para os seguintes fins educacionais:

Canal de coleta	Finalidade	Dados Coletados	Origem
Cumprimento do Contrato de Prestação de Serviços Educacional eventualmente firmado	Em geral, cumprir as obrigações e realizar as atividades estabelecidas nas relações firmadas com os pais/responsáveis e alunos, ou processar os dados previamente para viabilizar a relação contratual. Pode variar conforme a obrigação	Dados gerais de qualificação, como nome, CPF, RG, endereço, telefone, e-mail, dados financeiros, informações do aluno como turma, RA entre outras informações a depender do caso.	Próprio titular
Cumprimento de obrigações legais as quais a Instituição está submetida em função da atividade educacional realizada, como por exemplo o armazenamento de dados de alunos e o compartilhamento de determinadas informações com o Ministério da Educação	Atendimento das obrigações decorrentes da legislação e de determinações dos órgãos públicos, como o Ministério da Educação	Dados de qualificação como nome, CPF, RG, endereço, telefone, e-mail, turma, idade, RA, entre outras informações a depender do caso. Pode envolver o tratamento de dados sensíveis como cor/raça, religião ou crença e dados de saúde, a depender do caso.	Próprio titular
Identificação dos alunos na entrada e saída dos ambientes escolares	Proteção da integridade física dos frequentadores dos ambientes escolares	Nome, foto e série	Próprio titular

Proteção e segurança dos ambientes escolares, com o uso de sistemas de segurança e de vigilância por meio de circuito interno de câmeras;	Proteção da integridade física dos frequentadores dos ambientes escolares	Imagem	Próprio titular
Prestação de serviços de atividades extracurriculares as quais o aluno ou o responsável demonstre interesse	Viabilizar a participação do aluno na atividade extracurricular	Nome, RA, série do aluno. Nome, endereço de e-mail, telefone do responsável financeiro.	Próprio titular
Disponibilização de informações em portais para acesso do aluno e/ou responsável para fins de acompanhamento do desempenho escolar, gerenciamento financeiro entre outras funções	Cumprimento do contrato educacional eventualmente firmado	Nome, e-mail, telefone, dados financeiros entre outras informações, a depender do caso	Próprio titular
Contato com o aluno e/ou responsável por motivos diversos	Cumprimento do contrato educacional eventualmente firmado	Nome, telefone entre outras informações, a depender do caso	Próprio titular
Prestação de contas junto aos órgãos públicos	Cumprimento de obrigações legais ou determinações de órgãos públicos	Dados de qualificação como nome, CPF, RG, endereço, telefone, e-mail, turma, idade, RA, entre outras informações a depender do caso. Pode envolver o tratamento de dados sensíveis como cor/raça, religião ou crença e dados de saúde, a depender do caso	Próprio titular

3.4 Dados pessoais de crianças e adolescentes compartilhados pelo Colégio Santo Antônio com a Secretária de Educação

No âmbito das atividades relacionadas aos serviços prestados pelo Colégio Santo Antônio, tratamos os dados pessoais de crianças e adolescentes. Informamos que adotamos todas as medidas de segurança necessárias, nos termos da LGPD.

Além disso, comunicamos que compartilhamos algumas informações dos alunos com a Secretaria de Educação, com o objetivo garantir a qualidade do ensino, aprimorar nossos programas educacionais e cumprir com as regulamentações governamentais.

Os dados compartilhados incluem informações pessoais e de contato dos alunos. Asseguramos que essas informações serão tratadas com o mais alto nível de confidencialidade e utilizadas exclusivamente para os fins educacionais mencionados anteriormente.

Ao se matricular em nossa instituição, você concorda com esse Aviso de Privacidade e o compartilhamento de seus dados com a Secretaria de Educação. Caso tenha alguma dúvida ou preocupação sobre isso, não hesite em nos contatar.

3.5 Outras formas de tratamento de dados

Abaixo listamos outras situações em que o **Colégio Santo Antônio** poderá tratar dados pessoais:

Canal de Coleta	Finalidade	Dados Coletados	Origem
Atendimento de obrigações diversas de contratos ou processamento de dados para viabilizar a contratação.	Em geral, cumprir as obrigações e realizar as atividades estabelecidas nas relações firmadas com Clientes, ou processar os dados previamente para viabilizar a relação contratual. Pode variar conforme a obrigação.	Dados gerais de qualificação, como nome, CPF, RG, estado civil, nacionalidade, endereço, telefone, e-mail, dados financeiros entre outras informações a depender do caso.	Próprio titular.
Uso de informações pessoais em processos judiciais, administrativos ou arbitrais.	Viabilizar a defesa dos direitos e/ou interesses do Colégio Santo Antônio	Dados gerais de qualificação, como nome, CPF, RG, estado civil, nacionalidade, endereço, telefone, e-mail, dados financeiros entre	Próprio titular.

		outras informações a depender do caso.	
Coleta e armazenamento de informações de Clientes para atendimento de regramentos específicos.	Cumprimento de obrigações legais ou regulatórias.	Dados gerais de qualificação, como nome, CPF, RG, estado civil, nacionalidade, endereço, telefone, e-mail, dados financeiros entre outras informações a depender do caso.	Próprio titular.

4. Regularidade da atividade de tratamento

O **Colégio Santo Antônio** sempre observará os deveres e princípios estabelecidos na LGPD para realizar suas atividades de tratamento de dados. Isso inclui:

- a) Coletar o consentimento do Titular, quando ele for legalmente exigido, respeitando ainda a finalidade para a qual ele foi concedido;
- b) Quando o tratamento de dados for realizado com base no legítimo interesse, realizá-lo de forma balanceada, buscando o equilíbrio entre a expectativa do Titular e o legítimo interesse do **Colégio Santo Antônio**.
- c) Utilizar as informações pessoais estritamente necessárias para realização das atividades, não coletando dados desnecessários ou em excesso.

5. Compartilhamento de dados pessoais com terceiros

Como já destacado ao longo deste documento, o **Colégio Santo Antônio** se preocupa com a privacidade e a proteção dos dados tratados e somente compartilhará essas informações com terceiros caso seja necessário para cumprir com finalidades pré-determinadas. Por essa razão, os dados pessoais poderão ser compartilhados com terceiros apenas quando for:

- a) Com empresas clientes, parceiras e fornecedores no desenvolvimento e prestação de serviços voltados a você ou sua empresa;
- b) Com autoridades, entidades governamentais ou outros terceiros institucionais, para a proteção dos interesses do **Colégio Santo Antônio** em qualquer tipo de conflito, incluindo ações judiciais e processos administrativos;

- c) No caso de transações e alterações societárias envolvendo o **Colégio Santo Antônio**, em que a transferência das informações será necessária para a continuidade dos serviços;
- d) Mediante ordem judicial ou pelo requerimento de autoridades administrativas que detenham competência legal para a sua requisição;
- e) Com instituições financeiras, para análise e proteção de crédito.

Caso haja necessidade de realizar a transferência de dados para partes que estejam localizadas fora do território nacional, o **Colégio Santo Antônio** priorizará países que possuam nível equivalente de proteção de dados, conduzindo a transferência de acordo com as condições previstas na LGPD.

6. Segurança dos dados pessoais

O **Colégio Santo Antônio** adota diversas medidas técnicas, administrativas e organizacionais para a proteção dos dados pessoais, mantendo um nível de segurança compatível com as informações coletadas e as atividades realizadas.

Como exemplo, são citadas abaixo:

- a) O **Colégio Santo Antônio** implementou e mantém um programa de privacidade, com uma equipe designada, para monitorar as atividades de tratamento de dados e garantir a segurança das informações. A equipe é responsável por manter a empresa atualizada em termos de privacidade;
- b) Os dados pessoais são armazenados em servidores protegidos por salvaguardas técnicas, restrições e limitações de acesso eletrônico e físico. Isso garante a confidencialidade, integridade e disponibilidade das informações;
- c) Utiliza os mais recentes métodos e equipamentos disponíveis no mercado para criptografar suas comunicações, quando necessário;
- d) O acesso às informações é estritamente limitado aos funcionários envolvidos nas atividades de tratamento de dados. Esses funcionários são devidamente treinados sobre a importância do cuidado e sigilo no tratamento dos dados. O não cumprimento dessas diretrizes acarretará nas medidas contratuais e legais cabíveis;
- e) São implementadas políticas de senhas fortes e com alterações periódicas, além da realização de backups dos dados regularmente. Essas medidas visam fortalecer a segurança e disponibilidade das informações;
- f) São adotadas medidas de segurança física, como o uso de sistemas de vigilância, monitoramento, alarmes e acesso restrito com identificação prévia nas instalações do **Colégio Santo Antônio**;

g) São adotadas medidas de proteção contra acessos indevidos aos equipamentos, sistemas e redes da empresa, incluindo o uso de softwares antimalware e antivírus, bem como a conscientização dos colaboradores sobre essas medidas e o uso das ferramentas de trabalho.

Embora o **Colégio Santo Antônio** tome medidas contínuas para proteger as informações, é importante ressaltar que não existe segurança absoluta quando se trata do uso de informações pessoais. Portanto, não podemos garantir que incidentes de segurança não ocorrerão.

Caso ocorra algum incidente de segurança envolvendo dados pessoais, o **Colégio Santo Antônio** assegura que agirá prontamente para reduzir os riscos e minimizar os danos resultantes desse incidente.

7. Armazenamento de dados

Os dados pessoais serão armazenados pelo tempo necessário para alcançar as finalidades de tratamento mencionadas neste Aviso de Privacidade. Isso pode incluir o armazenamento de informações para cumprir obrigações legais ou regulatórias, bem como para proteger os interesses do **Colégio Santo Antônio** em processos judiciais, administrativos ou arbitrais. Nesses casos, o **Colégio Santo Antônio** pode reter tais informações, mesmo se o titular solicitar sua exclusão.

No entanto, se o processamento dos dados for baseado no consentimento, as informações serão excluídas a partir do momento em que o titular fizer a solicitação.

Caso não haja uma finalidade específica para manter os dados, eles serão devidamente eliminados de maneira segura ou, quando aplicável, anonimizados, para serem mantidos apenas para fins de registros históricos pelo **Colégio Santo Antônio**.

Ainda, informamos que o término do tratamento dos dados pessoais ocorrerá após o fim do período de tratamento informado ao titular ou mediante determinação da Autoridade Nacional de Proteção de Dados (ANPD), quando houver violação ao disposto na LGPD.

8. Direitos do Titular e como exercê-los

O **Colégio Santo Antônio** respeita os direitos dos titulares definidos na LGPD, que incluem:

- a) Confirmação da existência de tratamento;
- b) Acesso aos dados;

- c) Correção de dados;
- d) Anonimização, bloqueio ou eliminação de dados;
- e) Portabilidade;
- f) Eliminação dos dados pessoais tratados com o consentimento do titular, ressalvadas as exceções;
- g) Revogação do consentimento;
- h) Informações sobre compartilhamentos de dados pessoais;
- i) Possibilidade de não fornecer e consequências do não fornecimento do consentimento;
- j) Revisão das decisões automatizadas.

Para exercer esses direitos perante o **Colégio Santo Antônio**, o Usuário ou Cliente deverá entrar em contato via e-mail, no endereço privacidade@csa.12.br.

O **Colégio Santo Antônio** se empenhará ao máximo para atender prontamente todas as solicitações. No entanto, dependendo da complexidade da demanda, o prazo de resposta poderá ser mais longo do que o esperado. Se isso ocorrer, serão fornecidas justificativas adequadas ao Titular.

Ainda, para que o **Colégio Santo Antônio** possa atender às requisições feitas pelo titular e para garantir a segurança dos dados pessoais, é possível que seja necessário solicitar alguns documentos e/ou informações para confirmar a identidade do solicitante e a autenticidade da solicitação.

Além disso, destacamos que o **Colégio Santo Antônio** poderá recusar o atendimento de certas solicitações do Titular. Por exemplo, se a identidade do solicitante não puder ser comprovada ou se a exclusão de informações for solicitada e o **Colégio Santo Antônio** tiver a obrigação legal ou regulatória de mantê-las, o Titular será informado dessa situação ao receber a resposta.

9. Cookies

Os *cookies* são arquivos pequenos que contêm dados trocados entre um dispositivo, como um celular ou computador, e um site da web. Eles são armazenados com o propósito de aprimorar a experiência do usuário ou cliente no site. Para obter mais informações, recomendamos que acesse nossa Política de Cookies.

9.1. Links para outros aplicativos e sites

Nossos serviços podem conter links para sites de terceiros, que não estão sujeitos às disposições deste Aviso de Privacidade. É recomendado que os Usuários consultem as políticas de terceiros antes de interagir com os seus sites.

10. Encarregado de proteção de dados (DPO)

O encarregado de proteção de dados é o profissional responsável por receber e processar as solicitações dos Usuários e Clientes do **Colégio Santo Antônio**. Caso você precise falar sobre seus dados pessoais, o Sr. Vinícius Braga, encarregado de dados do **Colégio Santo Antônio**, pode ser contatado pelo e-mail privacidade@csa.12.br.

11. Controle de revisão

O presente Aviso de Privacidade está em sua segunda versão, publicada no sítio eletrônico no dia 16 de abril de 2024, contudo está sujeita a modificações para atualização.

Revisão	Aprovação do Comitê de Privacidade	Próxima revisão
01/04/2024	01/04/2024	01/10/2024